

丰富多姿的Office图表

Office的图表制作,是借助于一个名为“Microsoft Graph 图表”的功能模块实现的。Graph在安装Office时可选择安装。安装到系统之后,连Office组件之外的程序也可以使用它,因为它一经安装就成了Windows系统的标准OLE对象,像写字板、金山WPS Office、永中Office、CCED2000等具有图文文混排功能,并且可以插入OLE对象的程序,都可以调用它,且调用的方法非常简单,只要在那些程序中执行“插入OLE对象”相关的命令,打开“插入对象”对话框(如图1),从中选择“Microsoft Graph 图表”,即可开始用它创建图表。



图1

从零开始做表格

做表格时在Word中可执行“插入→图片→图表”命令完成操作。在Excel、PowerPoint中可执行“插入→图表”命令或直接点击常用工具栏的“图表”按钮完成操作。这种方式插入的图表肯定不是我们所需要的,此时我们可将动态数据表修改成自己的内容。对于数据表中多余的行、列,选中后执行“删除”命令即可,相反,执行“插入”命令可增行或列。

数据表修改完毕,在图表外点击退出Graph图表编辑器,我们的图表就做好了(如图2)。

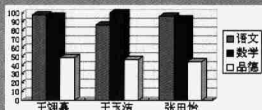


图2

用表格转换图表

在Office程序中,如果已经预先做好了表格,我们可以和WPS一样,转换前先选择参加转换图表的行列,然后执行相应的插入图表命令,既可直接插入图表,并同时打开其动态数据表。

Office不能隔行(列)选择表格,所以,这时产生的图表,数据表,可能存在多余内容,好在Graph图表可以隐藏行、列而不从数据表中删除它们。数据表首行(列)的单元格为控制单元格,其中以字母(数字)指明行列序号,单击它,就会选中对应的行(列),双击它,对应行(列)的内容显示成灰色字体,图表中此行(列)的数据系列就被隐藏起来了,如果需要它们出现,再回到数据表,双击控制单元格就可以了。

在Graph图表编辑器中,遇到表头或列表头全部是阿拉伯数字的数据表,转换起来可能比WPS转换图表更糟糕。Graph直接转换图表时,无法选择按行或按列转换,而总是默认将表头项目名称作为分类

名称标示,将列表头项目名称作为图例名称标示,因此,当表头全部是数字时,图表中就不显示分类名称标示;当列表头全部是数字时,图表就会只显示图例而不显示图例名称标示。不过,Graph修改起来也比WPS方便,因为它会在表头位置留一个空行,在列表头位置以灰色字体显示图表类型的名称,而这一行(列)是可以直接删除的,删除之后,原表的实际表头或列表头会自动复原(如图3)。



图3

改变图表类型

Graph的图表类型包括14类,73种标准图表,不同类型的图表,还可为平面型图表、三维型图表两大类若干种,此外还有20种自定义类型图表,柱状图、条形图等类型的图表,还可以为每个数据系列设置不同的形状,生成变化形态的图表,这样一来,图标的种类就更多了。

要改变图表类型,首先要双击图表区进入编辑状态,然后,执行“图表→图表类型”命令,或者执行右键快捷菜单的

“图表类型”命令,在打开的对话框(如图4)中选择需要的图表类型。



图4

选择一个固定的类型后,改变图表类型的操作并未走到尽头。接下来,你可对选择的图表做进一步加工,使它更有特点。

如果你选用了三维型图表,可以双击一个数据图,选中这个数据系列,执行“图表-图表选项”命令,在对话框的“形状”选项卡中,为所选数据系列换用其他形状。每组数据系列均可使用不同的形状。

如果你选用了平面型图表,可以选择选中一个数据系列,执行“图表-图表类型”命令,将所选数据系列换成另一种类型的图表,比如图12中的语文课、数学科两个数据系列使用柱状图,而将品德课改为折线图。这样,既可体现出主课与辅课的区别,又可以突出品德课以50分制记录考试成绩的特点。此外,平面型图表还可以添加趋势线,帮助进行数据分析。

标题和标示

用Graph直接制作和转换而来的图表,默认是没有图表标题的。要设置标题,需执行“图表-图表选项”命令打开“图表选项”对话框,在“标题”选项卡中输入图表标题,同时还还可以设置数值轴、分类轴的标题(如图5)。从图5中看出这里多

出了一个“系列轴”,此乃其他图表制作程序所没有的,即使对于Graph来说,也只有图中所示的真正的三维图表才有。

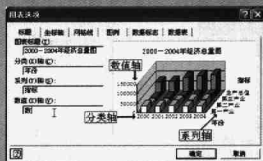


图5

Graph也不会自动添加数据标示,需要的话,要在“图表选项”对话框的“数据标志”对话框添加,在此可选择数据标示显示为数值,或者显示为分类名称的标示,在Office 2003中,还可以将数值与表头项目名称(类别名称)、列表头项目名称(系列名称)同时作为数据标示显示出来。

修饰图表

在“图表选项”对话框中,还可设置图表的更多属性:在“坐标轴”选项卡中,可以选择显示或隐藏分类轴、数值轴、系列轴的标示文字;在“网格线”选项卡中,可以选择显示或隐藏坐标轴、背景网的主要网格线和次要网格线;在“图例”选项卡中,可以选择显示或隐藏图例,并可预定图例出现的位置;在“数据表”选项卡中,可以选择数据表和图表同时出现,不过,以这种方式显示出来的是静态数据表(如图6)。它和编辑图表时显示的动态数据表不同,静态数据表显示在图表的绘图区内,与图表相伴而存在,不因退出图表编辑而消失。此外,静态数据表只能读取其中的数值而不能进行修改。

对于使用三维数据图的图表,执行“图表-设置三维视图格式”命令,可

在对话框中调整图表的旋转角度和仰视程度。在Office 2003中,如果不选择“直角坐标轴”选项,还可以设置图表的透视程度(如图7),进一步凸现其立体效果。

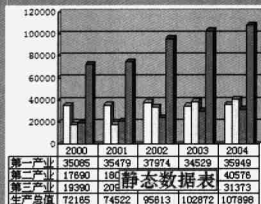


图6



图7

在编辑状态下,图表中的图表区、绘图区、数据图、图例、背景墙、网格线、坐标轴、标题等对象,均可通过单击选中,选中后使用工具栏的“填充颜色”按钮,可以为它们填充不同的颜色。双击这些对象,会打开“XXXX”格式对话框,各对话框的项目内容大同小异,在其中的“边框线”选项卡中,不仅可以改变填充颜色,还可设置相应对象的边框线样式、颜色和宽度。在“字体”选项卡中,可以设置它们的字体、字号、字形、文字颜色和特殊效果,并可使其中的文字随图表的缩放而自动缩放。

Graph也可以调整数据轴的最小值,此操作要双击数值轴或网格线,在对话框的“刻度”选项卡中完成设置。